

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 3Д от 15 мая 2023 г.

Генеральный директор ООО «Я-Оптика»

Графезникова А.Б.



ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — «Политика») определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности в Обществе с ограниченной ответственностью «Я-ОПТИКА» (ИНН 4706057408, КПП 470601001, ОГРН 1234700004780) (далее — «Оператор» или «Общество»).

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — «Закон о ПДн»), Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и иными применимыми нормативными правовыми актами.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором как при личном обращении в салон по адресу: 188678, Ленинградская обл., г. Мурино, ул. Екатерининская, д. 17, пом. 36Н, так и при использовании официального сайта Оператора: <https://i-optica.ru/> (далее — «Сайт»).

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных со следующими категориями субъектов: Клиенты (пациенты) Оператора; Пользователи Сайта; Работники и кандидаты на вакансии Оператора; Контрагенты (физические или юридические лица) и их представители.

1.5. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на Сайте по постоянной ссылке: <https://i-optica.ru/privacy-policy/>. Актуальная редакция Политики также доступна для ознакомления в помещении салона Оператора.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В Политике используются термины в значении, определенном Законом о персональных данных. Ключевые из них:

Персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту ПДн).

Обработка ПДн — любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические ПДн — сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека (в контексте деятельности Оператора — фото- и видеозаписи изображений глаз).

Специальные категории ПДн — ПДн, касающиеся состояния здоровья.

Врачебная тайна — информация о факте обращения, состоянии здоровья, диагнозе и иные сведения, полученные при обследовании и лечении, составляющие специальную категорию ПДн.

Распространение ПДн — действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Предоставление ПДн — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование ПДн — временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Уничтожение ПДн — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Обезличивание ПДн — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

Информационная система ПДн — совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Контрагент — физическое или юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заключивший с Оператором гражданско-правовой договор.

Оператор — ООО «Я-ОПТИКА», самостоятельно организующее и осуществляющее обработку ПДн.

Работодатель — ООО «Я-ОПТИКА» в рамках трудовых и связанных с ними отношений.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе следующих принципов, установленных Законом о ПДн:

Законности и справедливой основы.

Ограничения обработки достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

Недопущения обработки, несовместимой с целями сбора персональных данных.

Соответствия содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

Достоверности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки.

Хранения в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки.

Уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. Оператор имеет право:

Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПДн.

Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных продолжить их обработку без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в Законе о ПДн (например, для исполнения договора или соблюдения требований трудового законодательства).

4.2. Оператор обязан:

Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о ПДн и иных нормативных правовых актов.

Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты получения обращения. В случае необходимости этот срок может быть продлен еще на 30 (тридцать) календарных дней, о чем субъект ПДн уведомляется.

Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) по его запросу необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка Оператором ПДн осуществляется строго в следующих законных целях:

А. В рамках осуществления медицинской деятельности:

- Оказание субъекту медицинской помощи (обследование, диагностика, подбор средств коррекции зрения, назначение лечения, оценка его эффективности).
- Изготовление, оформление заказа и расчеты за медицинские изделия (очки, контактные линзы) и иные товары, непосредственно связанные с оказанием медицинской услуги (например, растворы для линз, аксессуары по рецепту и прочее).
- Ведение медицинской документации.
- Взаимодействие с субъектом по вопросам оказания услуг (информирование, запись на прием).

Б. В рамках дистанционной торговли и функционирования Сайта (вне рамок непосредственного оказания медицинской помощи):

- Обработка и исполнение заказов на товары (включая очки, линзы, аксессуары) через интернет-магазин, их доставка и взаиморасчеты.
- Обработка запросов, оставленных через формы Сайта (запись на прием, обратный звонок, консультация и иные формы обратной связи).
- Техническая поддержка, безопасная работа, анализ посещаемости и улучшение пользовательского опыта Сайта.

В. В рамках трудовых и гражданско-правовых отношений с Работниками и Кандидатами:

- Заключение, исполнение, изменение и прекращение трудовых договоров.
- Кадровый учет, ведение кадровой документации.
- Воинский учет.
- Обеспечение соблюдения трудового законодательства, в том числе в части налогообложения и пенсионного обеспечения.
- Обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы.
- Рассмотрение кандидатов на вакантные должности.

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ

6.1. Обработка ПДн осуществляется на следующих правовых основаниях:

Согласие субъекта ПДн, являющееся конкретным, информированным и сознательным, оформленное в письменной форме в случаях, предусмотренных законом (ч. 1 ст. 6, ст. 9, ст. 11 Закона о ПДн) — для обработки специальных и биометрических данных в медицинских целях.

Заключение и исполнение договора — для обработки общих ПДн, необходимых для оформления заказа, записи на прием, оказания услуги или исполнения трудового договора (ч. 1 ст. 6 Закона о ПДн).

Соблюдение законодательных требований (статья 86 Трудового кодекса РФ, Налоговый кодекс РФ и др.) — для обработки ПДн Работников и Кандидатов, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами.

Законные интересы Оператора — для обработки технических данных (cookie, IP-адрес) в целях обеспечения безопасности, базового функционирования и аналитики посещаемости Сайта (ч. 1 ст. 6 Закона о ПДн). Использование файлов cookie и аналогичных технологий в маркетинговых целях или для продвинутых форм аналитики осуществляется только при наличии отдельного согласия Пользователя, получаемого через интерактивный баннер при первом посещении Сайта.»

6.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется смешанным способом: с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка) и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

7. СОСТАВ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Состав ПДн зависит от цели взаимодействия и категории субъекта:

А. Для Клиентов (пациентов) в медицинских целях:

- Общие ПДн: ФИО; дата рождения; контактные данные; паспортные данные; СНИЛС; адрес.
- Специальные категории ПДн: данные о состоянии здоровья, диагнозах, результатах обследований и лечения.
- Биометрические ПДн: фото- и видеозображения глаз, полученные в процессе диагностики и лечения.

Б. Для Пользователей Сайта:

- Данные, предоставленные субъектом: ФИО; контактный телефон; адрес электронной почты; адрес доставки; текст запроса.
- Данные, собираемые автоматически: дата и время посещения; IP-адрес; данные cookie; сведения о браузере и системе; данные агрегаторов статистики (Яндекс.Метрика).

В. Для Работников и Кандидатов:

- Данные, предоставляемые при трудоустройстве и в процессе работы: ФИО; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; адрес регистрации и проживания; данные об образовании, квалификации, профессиональном опыте; воинский учет; контактные данные.
- Данные о трудовой деятельности: должность; условия трудового договора; размер, структура и начисления заработной платы; сведения об отпусках, поощрениях, дисциплинарных взысканиях; результаты аттестации.
- Сведения о состоянии здоровья — исключительно те, которые необходимы для определения пригодности к выполнению трудовых функций и проведения обязательных медицинских осмотров (предварительных, периодических) в установленных законом случаях.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект ПДн имеет право:

Получать полную информацию об обработке его персональных данных.

Получать бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Отозвать свое согласие на обработку ПДн, если обработка основывается на согласии.

Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8.2. Работник и Кандидат обязаны:

Предоставлять Оператору достоверные персональные данные, необходимые для целей, указанных в разделе 5 настоящей Политики.

Своевременно, в установленном порядке, сообщать Оператору об изменении своих персональных данных.

9. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

9.1. Передача ПДн осуществляется только в следующих случаях:

Для достижения целей обработки:

- Другим врачам-офтальмологам для профессиональной консультации (данные могут передаваться в обезличенном виде).
- Службам доставки, транспортным и курьерским компаниям — в объеме, минимально необходимом для исполнения заказа (ФИО, телефон, адрес доставки).

В рамках трудовых отношений:

- В государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ), Федеральную налоговую службу, военные комиссариаты и иные органы в рамках исполнения требований законодательства.
- В кредитные организации для перечисления заработной платы на основании заявления работника.
- В иных случаях:
- В случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ (по обоснованному запросу уполномоченных государственных органов).

Иным третьим лицам — только с прямого письменного согласия субъекта ПДн.

9.2. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства Оператором не осуществляется.

10. СРОКИ ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Персональные данные обрабатываются не дольше, чем этого требуют цели их обработки или сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

10.2. Срок хранения медицинской документации, содержащей ПДн, составляет 75 лет.

10.3. ПДн, полученные через формы Сайта для исполнения заказа или запроса, хранятся в течение сроков, необходимых для исполнения договора и установленных законодательством для хранения соответствующей документации (например, в целях налогового учета).

10.4. ПДн Работников и Кандидатов хранятся в соответствии с требованиями трудового, архивного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, в том числе:

Личные карточки работников (форма Т-2) — 75 лет.

Документы по оплате труда — 50 лет (или 75 лет, если труд осуществлялся во вредных и (или) опасных условиях).

Документы воинского учета — в соответствии с установленными для них сроками.

Документы по кандидатам на вакантные должности, не принятым на работу — 3 года.

10.5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных.

Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

10.5.1. Организационные меры:

Назначено лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн.

Установлены правила доступа к ПДн, обрабатываемым в информационных системах и на материальных носителях.

Осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн требованиям законодательства.

Работники, непосредственно осуществляющие обработку ПДн, ознакомлены с положениями законодательства и локальными актами Оператора под подпись.

10.5.2. Меры защиты материальных (бумажных) носителей:

Материальные носители, содержащие ПДн (включая личные дела, карточки работников, договоры, согласия), хранятся в специально выделенных запираемых местах хранения (сейфах, шкафах). Доступ к ним имеют только уполномоченные сотрудники, которым это необходимо для выполнения своих прямых трудовых обязанностей.

10.5.3. Меры защиты информационных систем:

Основной массив ПДн (медицинские карты, кадровые данные) обрабатывается в защищенных информационных системах.

Доступ в системы предоставлен по принципу минимальной необходимости с использованием уникальных учетных записей и сложных паролей.

На рабочих станциях активированы и регулярно обновляются средства защиты информации. Обеспечивается регулярное резервное копирование данных.

Официальный сайт Оператора использует защищенный протокол передачи данных (HTTPS).

10.5.4. Особые меры защиты биометрических и специальных категорий ПДн:

Обработка специальных категорий ПДн (состояние здоровья) осуществляется с соблюдением требований о врачебной тайне.

Биометрические ПДн (изображения глаз) хранятся обезличено и изолированно в защищенном электронном хранилище. Связь между файлом изображения и субъектом данных осуществляется через защищенную основную информационную систему, доступ к которой строго ограничен.

11. ОСОБЕННОСТИ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ НА ВЕБ-САЙТЕ

11.1. Получение согласия через интерактивные формы

Оставляя запрос через любые формы обратной связи на Сайте («Оставить заявку», «Записаться на прием», «Оформить заказ», «Заказать обратный звонок» и иные), Пользователь подтверждает, что действует добровольно, ознакомлен и согласен с условиями настоящей Политики.

Обязательное согласие: Отправка любой формы возможна только после выражения Пользователем явного, конкретного и информированного согласия на обработку предоставленных персональных данных. Согласие выражается посредством проставления отметки (галочки) в специальном поле (чекбоксе) рядом с текстом следующего или аналогичного содержания:

«Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Политикой в отношении обработки персональных данных и даю согласие Оператору на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения моего запроса/обращения.»

Цель обработки: Данные, предоставленные через формы, используются Оператором исключительно для целей, связанных с обработкой и исполнением конкретного запроса Пользователя (например, для связи, консультации, оформления заказа, записи на прием).

11.2. Файлы cookie и автоматический сбор данных.

Сайт использует файлы cookie и аналогичные технологии для обеспечения технической работы сервисов, анализа посещаемости, улучшения пользовательского опыта и в маркетинговых целях. Пользователь может отключить использование cookies в настройках своего браузера, однако это может повлиять на функциональность Сайта.

11.3. Безопасность.

Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты данных, передаваемых через Сайт (включая использование защищенного протокола HTTPS). Однако Пользователь должен осознавать, что абсолютная безопасность в сети Интернет не может быть гарантирована, и Оператор не может нести ответственность за действия третьих лиц, не связанные с его прямым контролем.

12. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ОБРАЩЕНИЯ

12.1. Все вопросы, предложения и запросы, касающиеся обработки ПДн, а также заявления об отзыве согласия можно направлять Оператору:

По электронной почте: i-optica@yandex.ru

Почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: 188678, Ленинградская обл., г. Мурино, ул. Екатерининская, д. 17, пом. 36Н

Вручить лично под расписку заявление по адресу: 188678, Ленинградская обл., г. Мурино, ул. Екатерининская, д. 17, пом. 36Н.

12.2. Актуальная версия данного документа опубликована на Сайте: по адресу <https://i-optica.ru/privacy-policy/>

13. РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Я-ОПТИКА»
Сокращенное наименование	ООО «Я-ОПТИКА»
ИНН	4706057408
КПП	470601001
ОГРН	1234700004780 от 9 марта 2023 г.
Юридический/почтовый адрес	188678, Ленинградская обл, Всеволожский р-н, Мурино г., Екатерининская ул, дом № 17, пом. 36Н
E-mail	i-optica@yandex.ru
Сайт	i-optica.ru
Телефон	+7 (951) 670-0066